**المملكة العربية السعودية**

**جامعة أم القرى**

**معيار المرافق والتجهيزات (7)**

㴻升䉕ₙ㴻柶ʹ䑇䙅استبانة قياس رضا الإدارة العليا عن المرافق والتجهيزات

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الإدارة |  | المرتبة الوظيفية |  |
| الكلية/ قسم (وحدة) |  | المسمى الوظيفي |  |

تعتبر التغذية الراجعة مهمة لتحسين جودة البرامج والجامعة. وهذه الاستبانة مصممة لجمع المعلومات عن مدى رضاك عن **المرافق والتجهيزات**. وهذه الاستبانة سرية . فنرجو عدم كتابة اسمك عليها أو الكشف عن هويتك. وستجمع استجابتك مع استجابات الآخرين من خلال عملية لا تسمح بالتعرف على أي شخص وستستخدم خلاصة الآراء للتخطيط للتحسين.

ملاحظة هامة : إذا لم تكن الفقرة واضحة أو لا تنطبق نرجو ترك الفقرة دون إجابة

* ( أوفق بشدة) تعني أن العبارة صحيحة دائماً أو في كل الأحيان تقريباً. وأن المطلوب تمت تأديته على أكمل وجه.
* ( أوفق) تعني أن العبارة صحيحة غالباً أو في أغلب الأحيان. وأن المطلوب تمت تأديته بشكل جيد تقريبا.
* ( صحيح إلى حد ما) تعني أن المطلوب تمت تأديته بشكل متوسط.
* ( لا أوفق ) تعني أن المطلوب تمت تأديته بشكل ضعيف أو لم يؤد في معظم الأحيان.
* ( لا أوفق بشدة) تعني أن المطلوب قد تمت تأديته بشكل سيء جداً, أو لم يؤد أصلاً, أو نادراً ما تمت تأديته.

| **العبارات** | | | أوفق بشدة | | أوفق | | صحيح لحد ما | | لا أوفق | | لا أوفق بشدة |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السياسة العامة والتخطيط** | | | | | | | | | | | |
| 1 | **توجد لدى الجامعة خطة طويلة المدى تُنظم عملية إنشاء وصيانة المباني.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 2 | **يضع التخطيط في حسبانه شراء المعدات الكبرى, وكذلك صيانة المباني.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 3 | **يتم استطلاع رأي المستخدمين فيما يتعلق بكفاية المباني وجودتها, وتتم الاستجابة لهذه الآراء والعمل بها.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 4 | **تتوفر لدى الجامعة سياسية للمعدات مصممة للتأكيد على أكبر توافق ممكن بين المعدات والنظم على مستوى الجامعة.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 5 | **يتم إعداد خطط عمل قبل شراء المعدات الرئيسية ( الكبرى) مع تقييم بدائل الاستئجار والمشاركة مع جهات أخرى.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 6 | **يتم تقييم عروض استئجار وإدارة وبناء المرافق لضمان المصالح طويل الأجل للجامعة, كما تدار بأسلوب يضمن مستوى الجودة والعوائد المالية.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| **جودة المباني وكفايتها** | | | | | | | | | | | |
| 1 | **توفر المباني والأرضيات بيئة مادية نظيفة محافظ عليه بكفاءة.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 2 | **المرافق تلبي متطلبات الصحة والسلامة.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 3 | **تشمل عمليات تقييم الجودة ردود فعل المستفيدين الرئيسيين بشأن كفاية وجودة المرافق, كما تشمل آليات لأخذ آرائهم في الاعتبار.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 4 | **تتوافر مرافق كافية للاجتماعات الخاصة بين هيئة التدريس والطلبة.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 5 | **تتوفر المرافق الملائمة لممارسة الشعائر الدينية.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 6 | **تتوفر مرافق تقديم طعام كافية العدد ومناسبة لاحتياجات الطلبة, وأعضاء هيئة التدريس, والعاملين.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 7 | **تتلاءم المرافق مع احتياجات الطلبة والموظفين ذوي الإعاقات الجسدية.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 8 | **تتوفر المرافق المناسبة لأداء الأنشطة الرياضية والثقافية وغيرها.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| **الإدارة** | | | | | | | | | | | |
| 1 | **يتوافر لدى الجامعة إحصاء وجرد كامل للمعدات التي تملكها.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 2 | **يتم تنفيذ أعمال النظافة, والتخلص من النفايات, والصيانة البسيطة, والسلامة, والبيئة بكفاءة وفعالية وذلك بأشراف أحد كبار الإداريين.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 3 | **تتوافر إجراءات التقييم لأغراض الصيانة والوقائية والإصلاح والاستبدال بشكل دوري.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 4 | **تتوافر إجراءات أمن تتميز بالكفاءة لحماية الأبنية والمعدات الخاصة بالتدريس والبحث, مع تحديد واضح لمسئولية كل من أعضاء هيئة التدريس, الأقسام أو الكليات, الإدارة المركزية.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 5 | **تتوفر أنظمة ذات كفاءة عالية لضمان السلامة الشخصية لأعضاء هيئة التدريس, الطلاب, والعاملين, كما تتوافر الترتيبات الضرورية لحماية أغراضهم الشخصية.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 6 | **تدرس الإدارة بشكل مستمر حجم استخدام الأبنية, وتقوم بإعادة تخصيص المساحات لأغراض أخرى استجابة لتغير الاحتياجات.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 7 | **تقوم الإدارة بتخصيص أوقات استخدام المباني العامة لمختلف المستخدمين لهذه المباني وذلك حسب نظام حجز الكتروني, كما يتم باستمرار فحص كفاءة الاستخدام والتبليغ عن نتائج هذا الفحص.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| 8 | **تتوافر نظم للمشاركة في استخدام الأبنية والمعدات قليلة الاستخدام, مع توفير آليات لحماية المعدات.** | |  | |  | |  | |  | |  |
| **تقنية المعلومات** | | | | | | | | | | | |
| 1 | **تتوافر الحواسب الآلية لاستعمال الطلبة, وأعضاء هيئة التدريس, والعاملين بالجامعة.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 2 | **يتم تقييم كفاية أعداد هذه الحواسب وخدمات الدعم الفني بصورة دورية.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 3 | **توجد قواعد وسياسات عامة تحكم استعمال الطلبة للحواسب الشخصية.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 4 | **يتوفر الدعم الفني لمساندة الطلبة وأعضاء هيئة التدريس المستخدمين لتقنيات المعلومات والاتصالات.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 5 | **تتاح لأعضاء هيئة التدريس فرصة إبداء الرأي فيما يتعلق بخطط شراء واستبدال معدات تقنيات المعلومات.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 6 | **توجد قواعد عامة تنظم عمليات شراء واستبدال الأجهزة والبرمجيات في كافة أنحاء الجامعة. تعمل هذه القواعد على ضمان تطوير هذه الأجهزة والبرمجيات على الدوام, وعلى الحفاظ على التوافق بينها عند استبدال أي منها.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 7 | **توجد أنظمة أمن لحماية خصوصيات الأفراد والمعلومات الحساسة المتعلقة بالجامعة أو الأفراد, ولحماية الأجهزة من الفيروسات التي تأتي من خارج الجامعة.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 8 | **توجد قواعد سلوك تتعلق بالاستخدام غير القويم للمواد الموجودة على الشبكة. تحرص الجامعة بشكل منتظم عل التأكد من العمل بهذه القواعد ويتم التعامل مع تلك الحالات التي ثبت فيها الاستخدام غير القويم** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 9 | **تقدم الجامعة دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والعاملين لضمان الاستخدام الكفء للحواسب الآلية وبرمجيات التدريس, وتقييم الطلبة, فضلاً عن البرمجيات الإدارية.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 10 | **تستخدم تقنيات المعلومات بشكل كفء في الأنظمة الإدارية, وإعداد التقارير, والاتصال داخل الجامعة.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 11 | **يتم التنسيق بين أنظمة البرمجيات لضمان التوافق بينها.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| 12 | **يوجد توافق وتكامل بين أنظمة المعلومات الداخلية ومتطلبات التقارير الخارجية.** | |  | |  | |  |  | |  | |
| **إسكان الطلاب** | | | | | | | | | | | |
| 1 | **السكن مناسب وصحي وآمن.** |  | |  | |  | |  | |  | |
| 2 | **يتوفر عدد كاف من الأماكن التي توفر الخصوصية والدراسة المستقلة.** |  | |  | |  | |  | |  | |
| 3 | **توجد قواعد وسياسات عامة تحكم استعمال الطلبة للحواسب الشخصية.** |  | |  | |  | |  | |  | |
| 4 | **القوانين التي تحكم السلوك داخل السكن واضحة ومصادق عليها من قبل الطلبة.** |  | |  | |  | |  | |  | |
| 5 | **يشرف على السكن متخصصون وذو خبرة في إدارة السكن مما يجعل السكن ملائم وآمن.** |  | |  | |  | |  | |  | |
| 6 | **الخدمات بشكل عام داخل السكن من طعام وعلاج متوفرة ويسهل الوصول لها.** |  | |  | |  | |  | |  | |
| 7 | **تتوفر أماكن مناسبة للصلاة.** |  | |  | |  | |  | |  | |

**من وجهة نظرك : ما هي أولويات التطوير للسياسية العامة والتخطيط للمعدات والتسهيلات بالجامعة؟**

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..................................................................................................................................................................

**من وجهة نظرك: ما هي أولويات التطوير للاستفادة من المباني الموجودة واقتراحات بالنسبة للمباني الجديدة؟**

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..................................................................................................................................................................

**من وجهة نظرك: ما هي أولويات التطوير لإدارة المعدات والتسهيلات بالجامعة؟**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**من وجهة نظرك: ما هي أولويات التطوير لتقنيات المعلومات بالجامعة؟**

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..................................................................................................................................................................

**من وجهة نظرك: ما هي أولويات التطوير لإسكان الطلاب ؟**

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ..................................................................................................................................................................